

Порядок оформления изменений, дополнений, расторжения договора хранения нефтепродуктов и процедура оформления документов

1. Расторжение договора хранения нефтепродуктов допускается по письменному соглашению сторон договора и в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2. Все приложения, дополнительные соглашения, изменения и дополнения к договору хранения нефтепродуктов подписываются уполномоченными представителями обеих сторон и являются неотъемлемыми частями данного договора.

3. Во всем остальном, что не предусмотрено договором хранения нефтепродуктов, стороны будут руководствоваться действующим гражданским законодательством Российской Федерации и иными нормативными, ведомственными и корпоративными актами, действующими на территории Российской Федерации.

4. Все дополнительные соглашения, протоколы, приложения, дополнения и изменения к договору хранению нефтепродуктов, необходимость которых может возникнуть в ходе исполнения сторонами обязательств по данному договору, оформляются в письменном виде и являются его неотъемлемой частью. В целях оперативности заключения и исполнения договора хранения нефтепродуктов и других документов по данному договору, допускается использование документов переданных посредством телеграфной, телефонной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно идентифицировать стороны, направившие/принявшие документ, с обязательным последующим оформлением и предоставлением друг другу оригиналов (подлинников). При этом стороны до оформления оригиналов считают все факсимильные экземпляры (копии) документов, имеющими полную юридическую силу. Оригиналы документов должны быть направлены одной стороной другой стороне в течение 7 (семи) рабочих дней с момента их подписания и направления по телеграфу, телефону, электронной или иной связи.

5. Для отправки и/или получения документов стороны используют, номера факсов/адреса электронной почты, указанные в реквизитах сторон договора.

6. Если иное не предусмотрено договором хранения нефтепродуктов документы, переданные по факсимильной и/или электронной связи, имеют полную юридическую силу до получения оригиналов. Подтверждением факта отправления документа посредством факсимильной связи является соответствующий факсовый отчет. Подтверждением факта отправления документа посредством электронной почты является соответствующие уведомления получившей стороне, направленные по электронной почте в ответ на электронный адрес с которого поступил документ. Сторона, получившая документ по электронной почте, обязана в дату получения уведомить по электронной почте о получении документа сторону, отправившую этот документ. В противном случае документ будет считаться полученным стороной на дату отправления этого документа отправившей стороной. При этом подтвержденный факт направления документов посредством факсимильного и/или электронного сообщения признается надлежащими исполнением отправителем обязательства по отправке и влечет правовые последствия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации для простой письменной формы сделки.

7. При изменении платежных и почтовых реквизитов, контактных данных, стороны обязаны известить об другую сторону письменно, но не позднее 3 дней с момента изменения.

8. Хранитель не вправе передавать права и обязанности по договору хранения нефтепродуктов какой-либо третьей стороне без письменного согласия Поклажедателя.